

Bibliothèque de l'Université de Genève

Politique d'acquisition, de développement et d'évaluation des collections
Langues, littératures et culture slaves

Version validée par l'instance de discipline de Langues, littératures et culture slaves

Date de validation :	Juin 2015
Mise à jour prévue :	<délais de mise à jour>
Référent académique :	Jean-Philippe Jaccard
Spécialiste de discipline :	Agnieszka Roth
Responsable de site :	Alain-Christian Hernández

Diffusion : <lien sur le portail thématique>



La présente politique d'acquisition et de développement des collections pour la discipline « Langues, littérature et culture slaves » recouvre les domaines suivants :

- Littérature russe
- Histoire de la littérature russe
- Histoire de la Russie
- Langue russe **Linguistique russe**
- Version
- Philologie
- Histoire et civilisation russes

Par ailleurs, les disciplines connexes ou transversales suivantes présentent également un intérêt pour la discipline <nom de la discipline> et impliquent une collaboration spécifique avec les bibliothécaires spécialistes de discipline et les référents académiques concernés :

- Histoire
 - bibliothécaire spécialiste de discipline : Yves Crevoisier
 - référent académique concerné : F. Marenzoni
- Linguistique générale
 - bibliothécaire spécialiste de discipline : Aude Jaccard
 - référent académique concerné : E. Haerberli
- Philosophie
 - bibliothécaire spécialiste de discipline : S. Germain
 - référents académiques concernés : P. Crivelli
- Histoire de l'art
 - bibliothécaires spécialistes de discipline : J-Ch. Curtet
 - référent académique concerné : Jan Blanc
- Géographie
 - bibliothécaire spécialiste de discipline : Renato Scariati
 - référent académique concerné : B. Lévy

Principes généraux

- La présente politique d'acquisition et de développement des collections s'inscrit dans le respect des principes énoncés dans la Politique documentaire de la Bibliothèque de l'Université de Genève
- [http : //www.unige.ch/dis/politique-documentaire](http://www.unige.ch/dis/politique-documentaire)
- Toute intention d'acquisition doit au préalable faire l'objet d'une analyse du coût engendré, afin de ne pas impliquer des dépenses démesurées que le budget alloué ne pourrait pas supporter.
- Avant toute acquisition, la disponibilité des documents sélectionnés sur les autres sites de la bibliothèque de l'UNIGE est prise en compte, tout comme la disponibilité auprès d'autres bibliothèques scientifiques à Genève et en Suisse, afin d'évaluer le degré de complémentarité ou de redondance.
- La présence exhaustive des publications des chercheurs de l'UNIGE dans les collections pour la discipline **Langues, littératures et culture slaves** n'est requise que pour les monographies dont les auteurs sont des professeurs de la faculté des Lettres. Les autres publications sont soit déposées dans l'Archive ouverte UNIGE s'il s'agit d'articles de revues scientifiques, soit intégrées aux collections au cas par cas.
- Une veille sur le développement des activités de recherche des départements, des sections et des groupes de recherche est effectuée à la rentrée académique une fois tous les 2 ans.

- Une veille sur le développement des activités d'enseignement, notamment par l'analyse des bibliographies proposées par les enseignants dans leurs cours, est effectuée chaque semestre.
- L'analyse de l'usage des collections imprimées (nombre de prêts) est effectuée au moins tous les 3 ans. L'analyse de l'usage des collections en version électronique (statistiques de consultations) est effectuée par CODIS.

1. Collection d'enseignement

But de la collection et publics desservis en priorité

Ouvrages recommandés par les enseignants dans leur cours et nécessaires aux étudiants durant leur cursus de Bachelor et de Master.

Critères de sélection :

1. Source

- ouvrages recommandés par les enseignants qui sont signalés explicitement et directement à la bibliothèque par les enseignants
- ouvrages recommandés par les enseignants qui sont identifiés sur des bibliographies de cours, des pages web du cours, ou des photocopiés
- ouvrages présents dans les collections de bibliothèques académiques similaires
- sites de référence
- ouvrages jugés utiles par le bibliothécaire spécialiste de discipline repères dans les catalogues d'éditeurs

2. Niveau d'information

niveau d'étude ou contribution à l'enseignement (niveau 3 Conspectus)

3. Langue

selon l'ordre de priorité suivant : 1) russe (principalement) 2) français 3) anglais 4) autres

4. Fraîcheur des documents : ancienneté au moment de l'intégration dans la collection

- monographies : publication au cours des 2-5 dernières années, mais les livres plus anciens peuvent être achetés.

5. Degré d'obsolescence : durée d'actualité du contenu

Pas de règles, à voir cas en cas.

6. Types de documents

- monographies : manuels, ouvrages généraux, méthodes de langues, manuels d'exercices, dictionnaires (priorité au papier)
- périodiques

7. Types de documents à éviter

- ouvrages grand public, vulgarisation

8. Supports

- support physique : version imprimée de titres recommandés pour l'enseignement
- support électronique : périodiques

9. Complémentarité disciplinaire

Histoire, linguistique, philosophie, religion, géographie, cinéma, histoire de l'art

Nombre d'exemplaires en version imprimée :

Acquisition d'un exemplaire par titre recommandé dans un cours. Le nombre d'exemplaires peut être augmenté, si le professeur le demande. Manuels – deux, trois exemplaires.

Etendue de la collection

Mise à disposition d'au moins un ouvrage mentionné dans les bibliographies de chaque cours.

Nouvelles éditions

Remplacer les ouvrages signalés par les enseignants faisant l'objet d'une nouvelle édition augmentée, remplacer les ouvrages abimés. Les anciennes éditions sont conservées. L'époque soviétique est souvent étudiée.

Choix des supports

Voir 6

Documents à indexer

Monographies imprimées : indexation selon le vocabulaire encyclopédique RERO

Monographies en ligne (ebooks) : ne sont pas indexées

2. Collection de recherche

But de la collection et publics desservis en priorité

Sélection nécessaire et utile aux étudiants de niveau avancé (doctorants), aux enseignants et aux chercheurs, pour leur activité d'enseignement et de recherche (collection générale ou de recherche)

Critères de sélection :

1. Source

- Documents indiqués directement par les chercheurs, les enseignants, les étudiants de niveau avancé (master, doctorat) ou par le(s) correspondant(s) académique(s)
- Documents jugés utiles par le bibliothécaire spécialiste de discipline, en fonction des thèmes de recherche de l'unité
- Documents jugés utiles par le bibliothécaire spécialiste de discipline, en fonction des demandes de prêt entre bibliothèques
- Documents jugés utiles par le bibliothécaire spécialiste de discipline, mentionnés dans les outils de sélections (book reviews, catalogues d'éditeurs,..)
- Documents mentionnés dans les thèses et les bibliographies des cours avancés (master)
- Documents souvent cités dans les publications du domaine

2. Niveau d'information

niveau de recherche (niveau 4 Conspectus)

3. Langue

selon l'ordre de priorité suivant : 1) russe (principalement) 2) français 3) anglais 4) autres

4. Fraîcheur des documents : ancienneté au moment de l'intégration dans la collection

Documents récents, documents anciens peuvent également être achetés.

5. Degré d'obsolescence : durée d'actualité du contenu

Cela dépend (critère non applicable)

6. Types de documents

- monographies spécialisées
- périodiques scientifiques spécialisés
- bases de données spécialisées
- actes de congrès
- littérature grise
- bibliographies

7. Types de documents à éviter

8. Supports

- Support physique
- Support électronique

9. Complémentarité disciplinaire

Histoire, linguistique, philosophie, religion, géographie, cinéma, histoire de l'art

Nombre d'exemplaires en version imprimée

Acquisition d'un seul exemplaire par titre.

Etendue de la collection

Selon les sous-domaines établis avec les correspondants académiques, faire figurer au moins X titres par sous-domaine en version imprimée et X en version ebooks.

Pour les périodiques, garantir un accès aux titres présentant un IF supérieur à 3.00 dans le domaine. Proposer en version imprimée au moins les X titres à publication hebdomadaire de nature généraliste.

Nouvelles éditions

Pour les ouvrages faisant l'objet d'une nouvelle édition, ne remplacer les éditions que si elles présentent des modifications conséquentes (nouveaux auteurs, ajout de chapitre, nouveau commentaire) et pas dans le cas d'un retraitage.

Choix des supports

Monographies : support imprimé, support électronique.

Périodiques : support imprimé, support électronique.

Bases de données : support en ligne

Documents à indexer

Monographies imprimées : indexation selon le vocabulaire encyclopédique RERO

3. Collection de référence

But de la collection et publics desservis en priorité

Ouvrages permettant un accès facile et rapide à des informations factuelles, utiles à tous les publics de la Bibliothèque.

Critères de sélection :

1. Source

- Documents indiqués directement par les chercheurs, les enseignants, les étudiants de niveau avancé
- Documents jugés utiles par le bibliothécaire spécialiste de discipline, mentionnés dans les outils de sélections (book reviews, catalogues d'éditeurs,..)
- Ouvrages présents dans les collections de bibliothèques académiques similaires
- Documents souvent cités dans les publications du domaine

2. Niveau d'information

niveau complet d'information (recherche d'exhaustivité) (niveau 5 Conspectus)

3. Langue

selon l'ordre de priorité suivant : 1) russe (principalement) 2) français 3) anglais 4) autres

4. Fraîcheur des documents : ancienneté au moment de l'intégration dans la collection

- Pour les monographies : publication au cours des X dernières années

5. Degré d'obsolescence : durée d'actualité du contenu

Documents publiés dans les XX dernières années

6. Types de documents

- dictionnaires spécialisés
- dictionnaires bilingues français-anglais, français-allemand
- encyclopédies spécialisées
- bases de données spécialisées
- bibliographies

7. Types de documents à éviter

- dictionnaires « grand public »

8. Supports

- Support électronique : privilégier dans la mesure du possible une version en ligne permettant un accès simultané multiple, principalement pour les ouvrages en plusieurs volumes, dans la limite des coûts afférents
- Support physique : mettre à disposition des dictionnaires de langue
- Supports audiovisuels : leur développement en lien avec la discipline est réalisé en collaboration avec les spécialistes de l'Espace audiovisuel localisé à UniMail.

9. Complémentarité disciplinaire

Les disciplines connexes suivantes sont à considérer : histoire, linguistique, philosophie, religion, géographie, cinéma, histoire de l'art.

Nombre d'exemplaires en version imprimée :

Acquisition d'un seul exemplaire par titre.

Etendue de la collection

La collection de référence complète les collections d'enseignement et de recherche, elle se réduit en cela aux ouvrages indispensables.

Nouvelles éditions

Remplacer les titres faisant l'objet d'une nouvelle édition corrigée ou augmentée.

Choix des supports

Dictionnaires : papier ou support en ligne dans la mesure du possible, afin de garantir un accès simultané aux usagers.

Encyclopédie : papier ou support en ligne dans la mesure du possible, afin de garantir un accès simultané aux usagers.

Bases de données : support en ligne

Documents à indexer

Dictionnaires imprimés : indexation selon le vocabulaire encyclopédique RERO