



## FORMULAIRE D'OPPOSITION

(selon l'art. 18 ss du RIO-UNIGE)

Formulaire à remplir, à signer et à adresser à la Directrice du Global Studies Institute, Prof. Céline Carrère, avec une lettre d'accompagnement et ses annexes. Ces documents pourront être :

- envoyés par voie postale (Prof. Céline Carrère, Global Studies Institute, Sciences II, 30 Quai Ernest-Ansermet, Case postale 1211 Genève 4) ou
- déposés dans sa boîte aux lettres située au 3<sup>e</sup> étage devant le Secrétariat aux études du Global Studies Institute (10 rue des Vieux Grenadiers)

COORDONNÉES DE L'ÉTUDIANT-E	
Nom :	Prénom :
Téléphone :	N°immatriculation :
Adresse postale :	Adresse e-mail :  @etu.unige.ch

NIVEAU D'ÉTUDES		
<input type="checkbox"/> BARI	<input type="checkbox"/> MA études africaines	<input type="checkbox"/> MA études européennes
<input type="checkbox"/> MA Russie Europe médiane	<input type="checkbox"/> MA Moyen Orient	<input type="checkbox"/> MA Global Health
<input type="checkbox"/> Autre (précisez) :		

Semestre d'entrée à l'Université de Genève :	
Semestre d'entrée au GSI :	
Avez-vous déjà bénéficié de dérogation(s) au cours de vos études au sein du Global Studies Institute ? S'il y a lieu, veuillez préciser.	
Désignation de la décision contestée :	

### Pièces à joindre obligatoirement à l'appui de l'opposition :

- Lettre dactylographiée exposant les faits et arguments motivant l'opposition **et** comprenant la demande explicite de l'opposant-e
- Justificatifs des faits soulevés dans la lettre
- Curriculum vitae (données personnelles, académiques et professionnelles – maximum 2 pages)
- Copies des relevés de notes établis par l'Institut
- Copie de la décision attaquée (relevés de notes, lettre du Directeur, etc.).

Par sa signature, l'opposant-e atteste avoir pris connaissance du Règlement RIO-UNIGE du 16 mars 2009

Date :	Signature de l'opposant-e :
--------	-----------------------------