

PV de la Commission mixte du Programme de littérature comparée, le lundi 8 mai 2023

Présent.e.s : Evelyn Dueck (représentante du corps enseignant) ; Francesco Deotto (représentant du corps enseignant) ; Sabrina Sampaio Martins (co-présidente) ; Xavier Ricbour (co-président) ; Almudena Jiménez (représentante des étudiant.e.s en master) ; Jeanne Mazza (représentante des étudiant.e.s en bachelor, PV) ; Mathilde Estermann (représentante des étudiant.e.s en bachelor) ; Tara Lazović (nouvelle membre) ; Anna Coron (nouvelle membre).

1. Tour de Table et présentations pour les futurs nouveaux membres

Arrivées : Anna Coron, Tara Lazović et Justine Pasche (absente) souhaitent rejoindre la commission mixte.

Départs : Francesco Deotto et Almudena Jiménez ne feront plus partie de la commission mixte l'année prochaine. Xavier Ricbour quittera certainement la commission mixte lors du semestre de printemps 2024. Sabrina Sampaio sera en échange et reviendra lors du semestre de printemps 2024. Jeanne Mazza restera en tout cas jusqu'au retour de Sabrina Sampaio.

2. Approbation PV de la réunion du 01.03.2023

Erreurs PV du 01.03.2023: trois membres vont finaliser leurs études et non quatre, Jean-Pierre Lefèvre viendra le 24 mai au lieu du 15 mars.

Approbation : le PV est approuvé à l'unanimité.

3. Approbation de l'ordre du jours :

Approuvé à l'unanimité.

4. Retours

a. FAQ :

- **Questions à ajouter** : Comment construire son horaire ? En quoi consistent les études en lettres ? Comment écrire une attestation ? Le master est-il ouvert

aux étudiant.e.s d'autres branches ? Dans quelle langue peut-on écrire son mémoire ? Avec quel.le professeur.e est-il possible de collaborer pour son mémoire ?

- **Réorganiser** les onglets du site web sous « info étudiants » :

Différencier les futur.e.s étudiant.e.s des actuel.le.s étudiant.e.s, mais aussi, séparer les étudiant.e.s en master des étudiant.e.s en bachelor.

Idée de structure proposée : ajouter les onglets « futur.e.s étudiant.e.s », « étudiant.e.s en bachelor », « étudiant.e.s en master » et « stage cité ». Sous chacun de ces onglets parler du programme de manière générale, présenter en quoi consiste le master/bachelor/stage cité, puis ajouter une section FAQ (une par onglet).

Créer des liens qui renvoient vers la brochure de première année ou la feuille de style (FAQ) et ajouter un lien qui renvoie au stage cité sous l'onglet master.

À discuter : chacun.e fait un plan du site et pense aux éventuels points manquants. Sabrina Sampaio créé un document Drive sur lequel chacun.e dépose ses idées. Sylvie Staehli s'occupera des changements.

b. Rencontre des anciennes étudiantes et présentation du Master

L'organisation était en ordre (traiteur, salle, flyer, etc.), mais les anciennes étudiantes n'ont pas répondu ou bien l'ont fait trop tard. D'autres n'étaient simplement pas disponibles. L'événement a été annulé et reporté à l'année prochaine. Nous conservons tout de même certains contacts.

Même si la visibilité est plus grande (Instagram, site web, flyers), les études de lettres perdent en général des étudiant.e.s. L'idée est donc bonne à garder. Nous pourrions aussi

promouvoir la littérature comparée aux collégien.ne.s en envoyant un.e représentant.e, créant des flyers, autocollants ou affiches.

c. Le déroulement du master et de l'année en général

Du côté des étudiant.e.s : bonne ambiance et pas de gros problèmes à signaler. Éventuellement aborder plutôt le sujet des attestations durant le semestre d'automne. De même, davantage étudier la méthodologie concernant l'écriture des attestations en BA1. Aussi, encourager les premières années à prendre le BA1 pour acquérir les bases de l'écriture académique.

Du côté des enseignant.e.s : les élèves participent un peu plus qu'au semestre d'automne, mais le taux d'absentéisme est plus conséquent. Cela peut être lié au fait que les mardis sont généralement chargés pour les étudiant.e.s (chevauchements). Malheureusement, il n'est pas possible de changer les horaires et salles d'une année à l'autre pour le moment. Il faudra essayer d'y remédier l'année prochaine.

5. Apéritif de fin d'année : prévu pour le 25 mai. Cela peut être fait devant la bibliothèque de l'aile Jura aux Bastions et débiter à 18 h. Nous pouvons faire appel à un traiteur (Migros, Coop). Le budget est de 250.-

6. Discussion sur la rentrée 2023 :

a. Composition de la CM : Mathilde Estermann détiendra les identifiants du compte Instagram, elle deviendra également représentante des étudiant.e.s en master et reprendra certainement la présidence. Xavier restera dans la commission, mais en tant que représentant des étudiant.e.s en master. Il faudra voter les nouvelles membres de la commission en octobre.

b. AELiCo : Il faut organiser une assemblée générale pour l'AELiCo et séparer l'AELiCo de la commission mixte. Pour le moment, l'association sera mise de côté. Un poste Instagram et/ou un mail seront envoyés pour prévenir

les étudiant.e.s que l'association va disparaître et qu'ils/elles peuvent la reprendre s'ils le souhaitent.

- c. Enseignements : il y aura une journée de présentations des branches ainsi qu'une nouvelle brochure avec les enseignements et leurs descriptifs. Les enseignements vont changer. Par exemple, le BA1 aura un corpus plus élargi le BA2 parlera des animaux dans la littérature et le BA3 accueillera un/une nouveau/nouvelle enseignant.e.

7. Divers.

- Ajouter dans les FAQ qu'il est possible de prendre des langues en BA4 et BA5 telles que le chinois, romanche, roumain, coréen, etc.
- Relevé de notes : est-il possible d'améliorer, préciser les descriptifs dans les relevés de notes ? Surtout indiquer les langues étudiées.
- Est-il possible d'obtenir un rapport de mémoire ? Parfois demandé pour obtenir une bourse. Il faudrait soumettre cette idée en conseil participatif. (Almudena)
- Des livres réservés aux cours-séminaires de Marie Kondrat ne peuvent pas être loués. Il faut lui envoyer un mail pour voir s'il elle en a encore besoin pour ses étudiant.e.s.
- Prochaine réunion de la CM : rentrée en septembre, début octobre souvent accolé à l'assemblée générale.