

Instructions

Examen INSTITUTIONNEL avec Moodle

Démarrage de l'examen

1. Allumez votre ordinateur si nécessaire et identifiez-vous.
La machine virtuelle d'examen démarre automatiquement. Sinon choisir « **UNIGE-EXAM** »
 - a. Vous devez être en possession de votre compte **UNIGE (ISIS, utilisé pour l'accès à l'email)**.
2. Le logiciel Safe Exam Browser se lancera automatiquement.
3. Veuillez choisir la faculté concernée et vous connecter à la plateforme d'examen.
 - a. Vous devez être en possession de votre compte **Switch EDU ID (utilisé pour l'accès à moodle.unige.ch)**.
4. Veuillez choisir le cours correspondant (en page d'accueil) : « **Nom de la matière** »
5. Veuillez cliquer sur l'activité d'examen : « **examen Nom de la matière - date - année BIOMED** »
Le logiciel « Safe Exam Browser » se rechargera tout seul.
 - a. Vous devriez avoir accès à l'examen en cliquant sur le bouton « **Faire le test** ».
 - b. **Pour accéder à l'examen**, un mot de passe, transmis par l'enseignant-e, vous sera demandé.

Pendant l'examen

- En cas de problème(s) technique(s), veuillez ne pas toucher l'ordinateur et le(s) notifier immédiatement.
- Vous pouvez marquer des questions à l'aide d'un drapeau.
- Le nombre de points maximal de chaque question est affiché à gauche de la question.

Soumettre l'examen

1. Si vous avez des documents à soumettre, veuillez :
 - a. Sauvegardez régulièrement le ou les document(s)
 - b. Cliquer sur l'icône  puis sur « Déposer un fichier » et choisir le fichier à envoyer, avant de cliquer sur « Déposer ce fichier ». Vous pouvez également glisser le document dans la zone indiquée à cet effet.
2. Pour soumettre votre examen, cliquez sur le bouton « **Tout envoyer et terminer** »

Tout envoyer et terminer


3. Une fenêtre vous demandera confirmation.
4. L'examen peut vous permettre de relire vos réponses.
Si tel est le cas, l'examen ne sera soumis que lorsque vous aurez cliqué sur « terminer la relecture ».

Quitter l'examen

1. Pour quitter l'environnement d'examen cliquez sur le bouton « Quitter Safe Exam Browser »

Quitter Safe Exam Browser


2. Confirmer la fermeture de l'environnement d'examen.
3. Déconnectez-vous de votre poste de travail en utilisant l'icône « Se déconnecter » sur le bureau.
4. Signer et dater la fiche d'instruction et la transmettre à l'équipe enseignante avant de quitter la salle.

Nom complet	
Date	
Signature	

En signant ci-dessus, vous confirmez être la personne mentionnée ci-dessus, avoir réalisé l'examen sur ordinateur et avoir fait part de tout éventuel problème technique avant, pendant ou après l'examen.