

Le dossier de candidature à la fonction de privat-docent doit contenir les documents suivants :

- Une lettre de motivation adressée au doyen, le Pr Antoine Geissbuhler, indiquant le titre provisoire de la thèse (en anglais) ainsi que la forme sous laquelle vous souhaitez la rédiger (revue ou recueil de publications)
- Un CV daté et signé (signature manuscrite) + la liste des publications numérotées, datée et signée (signature manuscrite) + H-index selon les nouvelles normes facultaires  
<https://www.unige.ch/medecine/fr/organisation/rh/carrieres/> comprenant les points ci-dessous :
  - toutes les rubriques (si pas applicable, indiquer N/A ou NIHIL)
  - les 3 à 5 publications les plus importantes précédées d'un astérisque (\*) en gras (il n'est pas nécessaire de joindre les articles)
  - les courriers d'acceptation pour les publications « accepted/in press »
  - le H-index (voir annexe)
  - la date et votre signature (manuscrite) du CV et de la liste de publications
- Une lettre de soutien du/de la directeur/trice du département académique
- Une lettre de soutien du/de la supérieur-e hiérarchique, si possible
- Le relevé des heures d'enseignement pré-gradué à jour, tiré de la base de données facultaire
- Le relevé des heures d'enseignement post-gradué tiré de la base de données facultaires pour ce faire, vous pouvez vous adresser à Mme Christelle Dougé [christelle.douge@unige.ch](mailto:christelle.douge@unige.ch)
- Le tableau Excel regroupant les heures d'enseignement pré- et post-gradué
- Une copie du diplôme de docteur en médecine ou dans une autre discipline (PhD)
- Une copie de la reconnaissance MEBEKO si le diplôme est étranger
- Une photo format passeport (envoi par courriel)

Le dossier complet en format pdf est à envoyer par courriel à l'adresse [privatdocent-medecine@unige.ch](mailto:privatdocent-medecine@unige.ch)